

<b>مشخصات دانشجو</b>			
نام و نام خانوادگی:	شماره دانشجویی:	نوع دوره: روزانه <input type="checkbox"/> نوبت دوم <input type="checkbox"/> استعداد درخشان <input type="checkbox"/>	مربی <input type="checkbox"/> پردیس دانشگاهی <input type="checkbox"/>
رشته و گرایش:	تاریخ شروع به تحصیل:	تلفن تماس: ثابت:	همراه: ایمیل:
<b>وضعیت آموزشی</b>			
تعداد واحدهای گذرانده شده:	تعداد واحدهای باقیمانده:	میانگین کل نمرات:	مدرك زبان: ، نمره :
تاریخ برگزاری آزمون جامع:	نمره کتبی آزمون جامع:	نمره شفاهی آزمون جامع:	نمره نهایی ارزیابی جامع: کتبی: ، شفاهی:
	... از ۱۰۰	... از ۱۰۰	... از ۲۰
<b>وضعیت پژوهشی</b>			
عنوان مصوب رساله (فارسی و انگلیسی):			
تاریخ تصویب رساله در شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده:	تاریخ تصویب رساله در شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه:	تاریخ تقریبی دفاع از رساله:	
.....	.....	.....	
<b>تذکر:</b>			
دانشجو پس از تصویب موضوع رساله و شروع رسمی مرحله پژوهشی، می بایست در هر نیمسال تحصیلی حداقل یک گزارش را تکمیل و به تحصیلات تکمیلی دانشکده تحویل نماید			
<b>تایید کارشناس تحصیلات تکمیلی دانشکده:</b>			
<b>ارزیابی استاد راهنمای اول از پیشرفت رساله</b>			
نام و نام خانوادگی:	مرتبه علمی:	تلفن تماس:	
مدیر محترم تحصیلات تکمیلی دانشکده .....			
با سلام؛ ضمن ارسال دستاوردهای پژوهشی خانم/آقای ..... به پیوست، بدینوسیله میزان تقریبی پیشرفت رساله را ..... درصد و میزان رضایت خود از فعالیتهای پژوهشی نامبرده را در نیمسال اول <input type="checkbox"/> / دوم <input type="checkbox"/> سال تحصیلی ..... را (عالی <input type="checkbox"/> خوب <input type="checkbox"/> متوسط <input type="checkbox"/> قابل قبول <input type="checkbox"/> غیر قابل قبول <input type="checkbox"/> اعلام می‌دارم. دلایل ارزیابی:			
.....			
.....			
همچنین حاصل فعالیت های پژوهشی ایشان در نیمسال اخیر موارد زیر می باشد (مدارک پیوست):			
چاپ مقاله <input type="checkbox"/> ، تهیه مقاله <input type="checkbox"/> ، تکمیل مقاله <input type="checkbox"/> ، پیش نویس مقاله <input type="checkbox"/> ، ارسال مقاله <input type="checkbox"/>			
حضور دانشجو: خوب <input type="checkbox"/> ، متوسط <input type="checkbox"/> ، قابل قبول <input type="checkbox"/> ، غیر قابل قبول <input type="checkbox"/> .			
<b>نام و امضای استاد راهنما:</b>			
<b>ارزیابی شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده از پیشرفت رساله</b>			
مدیریت محترم تحصیلات تکمیلی دانشگاه			
با سلام،			
احتراما؛ بدینوسیله گزارش پیشرفت تحصیلی نیمسال اول / دوم سال تحصیلی ..... خانم/آقای ..... که در تاریخ ..... در شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده مورد بررسی قرار گرفته است، جهت استحضار و دستور اقدام مقتضی ارسال می‌گردد. ضمناً نظر شورا در مورد این گزارش به شرح بند ... صورتجلسه پیوست اعلام می‌گردد.			
<b>امضاء و مهر مدیر تحصیلات تکمیلی دانشکده:</b>			
<b>ارزیابی شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه از پیشرفت رساله</b>			
مدیر محترم تحصیلات تکمیلی دانشکده .....			
با سلام؛ گزارش پیشرفت تحصیلی ارسالی، در جلسه مورخ ..... شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه بررسی، و نظر شورا در مورد این گزارش ضمن ثبت در سوابق تحصیلی نامبرده، به شرح زیر اعلام می‌گردد.			
.....			
<b>امضاء و مهر مدیر تحصیلات تکمیلی دانشگاه:</b>			